



BASES DO SERVIZO DE CONCILIATARDES-TARDES COA INFANCIA

CURSO 2012 – 2013

Artigo 1. O servizo de **CONCILIATARDES- TARDES COA INFANCIA** é un programa socioeducativo e de lecer de apoio á infancia, co obxectivo de conciliar as responsabilidades familiares, persoais e profesionais ao mesmo tempo que garante a igualdade de oportunidades.

Artigo 2. Obxectivos.

Os obxectivos do servizo son:

- Reforzar a igualdade de oportunidades.
- Promover a integración social d@s menores en situacións de risco.
- Incrementar os niveis de cobertura das necesidades d@s menores.
- Desenvolver actividades socioeducativas e de lecer de apoio á infancia.
- Previr situacións de vulnerabilidade e exclusión social n@s menores.
- Contribuir á mellora das condicións de vida e sociais dos/as menores do noso contorno.
- Favorecer a conciliación da vida familiar e laboral das familias.
- Facilitar o disfrute e a calidade do tempo de lecer d@s menores

Artigo 3. Destinatarios/as.

1. O Servizo está dirixido aos nenos e nenas con idades comprendidas entre os 3 e 9 anos de idade empadroados no Concello de Vilagarcía de Arousa, que formen parte dunha unidade familiar na que ambos proxenitores ou titores teñan unha actividade laboral ou participen nun proceso de formación regrado ou oficial, no horario de desenvolvemento do servizo.

2. Enténdese por unidade familiar para os efectos deste servizo :



- A) A formada polos cónxuxes, ou relación análoga, e seus descendentes menores de 18 anos ou maiores de 18 anos cunha discapacidade igual ou superior ao 33%, que convivan habitualmente.
- B) Nos casos de separación legal, viuvez, familia monoparental ou unión de feito sen vínculo matrimonial, a formada polos respectivos titulares cos seus descendentes menores de 18 anos ou maiores de 18 anos cunha minusvalidez igual ou superior ao 33%, que convivan habitualmente.
- C) A formada pol@ posible beneficiari@ e seus acolletores de feito ou de dereito, que convivan habitualmente.
- D) A separación transitoria motivada por razóns de estudo, traballo, tratamento médico ou outras causas similares, non rompen a convivencia para estes efectos.

Artigo 4. Lugar e Data.

Desenvolverase durante os meses de setembro 2012 a xuño de 2013 no Centro de Formación Matosinhos.

Artigo 5. Horario.

O horario establecido será de 15:30 a 21:00 horas, establecendo un tempo de lecer e de merenda, podendo solicitar xornada parcial ou completa nas situacións nas que queden debidamente xustificadas por ocupación laboral ou formativa nese mesmo horario.

Artigo 6. Prazas.

O número de prazas coas que conta o Servizo de Conciliatardes- Tardes coa Infancia é de 35 prazas. No caso de haber máis solicitudes que prazas, se accederá ao servizo tendo en conta a orde de puntuación acadada trala baremación.

Resérvanse dúas prazas para aquelas unidades familiares que trala valoración dos técnicos dos Servizos Sociais e co perceptivo informe, sexa aconsellable a súa asistencia ao Programa.

Artigo 7. Solicitudes

1. O prazo de presentación das solicitudes ábrese dende o día 15 de maio ata o 13 de xuño de 2012.
2. As familias deberán presentar a Ficha de inscrición, Ficha de Matrícula e Autorizacións que se facilitarán no Departamento de Servizos Sociais e na páxina web do Concello, no Rexistro



Xeral do Concello de Vilagarcía de Arousa, acompañada da seguinte documentación cotexada:

- Fotocopia do DNI do/a solicitante
- Fotocopia do Libro de Familia completa
- Fotocopia do Título de Familia numerosa, no seu caso.
- Certificado de convivencia da unidade familiar
- Documento xustificativo da situación laboral: certificado de empresa co horario de traballo dos dous pais ou titores.
- Documento xustificativo da participación dos pais en procesos formativos para a integración laboral, no seu caso, e indicado período de duración e horario.
- Documento acreditativo da situación de familia monoparental: fotocopia cotexada do libro de familia, do certificado de defunción, da demanda ou sentenza de separación ou divorcio, acordo regulador ou resolución judicial sobre as medidas paterno filiais.
- Certificado de recoñecemento minusvalía ou do grao e nivel de dependencia
- Xustificante de ter familiares dependentes, con enfermidade ou discapacidade ao seu coidado, con data anterior á apertura do prazo de solicitudes
- Autorización dos dous pais, para recabar datos tributarios en relación ao IRPF, segundo modelo anexo á solicitude.

Artigo 8. Proceso de Selección:

O proceso de selección será o seguinte:

- A Comisión de Baremación será o órgano encargado de realizar a lista de admitidos e a de espera, unha vez baremadas as solicitudes pol@s Traballador@s Sociais do Concello, conforme ao baremo establecido nestas Bases.
- Publicación dunha lista provisional de admitid@s coas puntuacións acadadas antes do 15 de xullo, no taboleiro de anuncios do Concello, do departamento de Servizos Sociais e na páxina web do Concello.
- Prazo de presentación de subsanación de documentación e reclamacións no Rexistro Xeral do Concello ata 10 días hábiles contados a partir da publicación da lista provisional.
- Publicación de lista definitiva de admitidos/as antes do 10 de agosto no taboleiro de anuncios do Concello, do departamento de Servizos Sociais e na páxina web do Concello.



Artigo 9. Lista de agarda.

Publicada a lista definitiva d@s admitid@s confeccionarase unha lista de agarda cos/as solicitantes excluídos, que seguirá a orde que resulte da baremación.

En función das baixas que se produzan na actividade os nenos/as entrarán no servizo seguindo a orde na que figuren na lista.

Artigo 10. Comisión de Baremación.

A Comisión de Baremación estará composta por:

- A Concelleira delegada de Traballo e Benestar.
- Dous/dúas Técnicos/as do departamento de Servizos Sociais

Artigo 11. Causas de baixa.

Causarase baixa no servizo por:

- solicitude dos pais, nais, titores ou representantes legais.
- superar a idade regulamentaria para o servizo.
- incumprimento reiterado das normas.
- non asistencia sen causa xustificada durante un período de 1 semana continuada ou cinco días alternos no período de quince días.
- negativa a aboar a tarifa aplicable pola prestación do servizo.

Artigo 12. Dereitos e Obrigas dos usuarios.

a). Dereitos dos usuarios:

- 1- Acceder ó servizo sen discriminación por razón de nacionalidade, sexo, raza, relixión, ideoloxía ou calquera outra condición ou circunstancia persoal ou social.
- 2- Bo trato, por parte do persoal do servizo e dos demais usuarios.
- 3- A confidencialidade sobre os seus datos sanitarios, económicos e sociofamiliares.
- 4- Proporcionarlle a atención socioeducativa precisa para o seu desenvolvemento integral.
- 5- Favorecer a súa participación nas actividades do servizo.

b) Obrigas dos usuarios:

- 1- Cumprir as normas establecidas para o bo funcionamento do servizo, indicadas no Anexo III destas bases.
- 2- Manter unha actitude de respecto e consideración co persoal e cos demais usuarios.



Artigo 13. Cota.

No referente a cota a aboar pol@s usuari@s:

1. O custo ímensual máximo por usuari@ será de 80 €.
2. O prazo para efectuar o pago da cota realizaráse nos 5 primeiros días do mes na conta bancaria que a tal efecto fixe o Concello de Vilagarcía de Arousa.
3. As cotas do servizo terán unha redución baseada na renda per cápita familiar mensual referida ao IPREM vixente, tal e como se indica:

| R.P.C familiar, en base ao IPREM | Aportación Usuario | Aportación Concello |
|-------------------------------------|--------------------|---------------------|
| Inferior ao 80% | 0 | 100% |
| Entre o 80 e o 100% | 25% | 75% |
| Superior ao 100% e inferior ao 150% | 50% | 50% |
| Entre o 150% e o 200% | 75% | 25% |
| Superior ao 200% | 100% | 0 |

Artigo 14. Seguemento e Avaliación.

O seguemento do servizo realizarase mediante informes mensuais e a comunicación e coordinación co persoal e cos/as usuarios/as do servizo, establecéndose unha avaliación continua do mesmo que deberá reflexarse nunca memoria final.



ANEXO II

BAREMO

Situación sociofamiliar e ocupacional:

- 1- Por cada membro da unidade familiar: 1 punto.
- 2- Unidades familiares nas que traballen, ou estean en procesos formativos para a integración laboral ámbolos dous proxenitores ou o titular da garda e custodia no suposto de familias monoparentais: 3 puntos.
- 3- Pola existencia de dous ou máis irmáns que necesiten o servizo: 1 punto.
- 4- Pola condición de familia numerosa: 2 puntos.
- 5- Pola condición de familia monoparental: 5 puntos.
- 6- Unidades familiares nas que figuren persoas dependentes, enfermas ou con discapacidade: 2 puntos.
- 7- Unidades familiares participantes en Programas de Educación Familiar ou dos Servizos Sociais do Concello: 2 puntos

Situación económica:

- 1- En base á Renda per Cápita (RPC) mensual da unidade familiar referida ao indicador público de renda de efectos múltiples (IPREM) do ano 2010:
 - a. Inferior ao 25% do IPREM: 4 puntos.
 - b. Entre o 25% e o 50% do IPREM: 3 puntos.
 - c. Superior ao 50% e inferior ao 75% do IPREM: 2 puntos.
 - d. Entre o 75% e o 100% do IPREM: 1 punto.
 - e. Superior ao 100% e inferior ao 125% do IPREM: -1 punto.
 - f. Entre o 125% e o 150% do IPREM: -2 puntos.
 - g. Superior ao 150% e inferior ao 200% do IPREM: -3 puntos.
 - h. Igual ou superior ao 200% do IPREM: -4 puntos.
- 2- Os ingresos da Unidade Familiar a ter en conta para o cálculo da RPC , obteranse dos datos que aporten os certificados da A.E.A.T.



ANEXO III

Normas para o bo funcionamento do servizo de CONCILIATARDES-Tardes coa Infancia.

- 1- Ao inicio do servizo os pais/nais titores ou responsables legais deberán cubrir unha ficha de matricula facilitando un teléfono de contacto para o persoal do centro durante a prestación do servizo. Asi mesmo, deberán asinar as autorizacións para: asistencia ás actividades do servizo, administración de medicamentos (se fose necesario e indicando horas, dose e receta médica), trasladar ao neno/a en caso de emerxencia, recollida doutra persoa d@ nen@.
- 2- Os/as nenos /as deberán asistir ao servizo en condicións de hixiene axeitadas.
- 3- No caso de que @ nen@ estea enfermo/a, teña febre, diarrea ou vómitos deberán deixalo/a na casa ata a completa curación.
- 4- Os/as nenas deberán cumprir o horario acordado co servizo. En caso de variación deberá ser comunicado ao servizo.
- 5- En caso de non asistencia ao servizo, deberá ser comunicada e xustificada.
- 6- Os alimentos para a merenda serán aportados polas familias, seguindo unha dieta saudable e equilibrada para @s nen@s.
- 7- En todo momento, primará o bo trato, o respecto e a comunicación axeitada entre as familias, @s nen@s, e @s técnic@s do servizo.